**Аннотация ПДС для классных руководителей**

Ключевой фигурой в организации воспитательного процесса в классном коллективе является классный руководитель. Содержание деятельности классного руководителя включает в себя общение с учащимися, коллегами, родителями, представителями внешних организаций. Каждый день педагог-воспитатель решает комплекс учебных и коммуникативных задач, выстраивает систему взаимоотношений, позволяющую вести конструктивный диалог, разрешать возникающие противоречия и конфликты.

**Цель семинара:** организация информационно-методического сопровождения деятельности классных руководителей в условиях реализации ФГОС ООО.

**Основные задачи и содержание деятельности участников семинара**

1. **Методическая работа**

**Задача:** Повышение научно-методического уровня знаний, умений и навыков классных руководителей

**Содержание:** Управление воспитательным процессом в классном коллективе.

Освоение современных технологий и методик воспитания.

Разработка сценариев коллективных творческих дел.

Развитие ученического самоуправления.

Организация классных собраний и классных часов.

Психолого-педагогическое обеспечение процесса воспитания.

Исследовательская работа в классе.

Диагностический анализ в воспитании школьников.

**Основные формы и методы:**  лекции-беседы, семинары, круглые столы, деловая игра, «мозговой штурм», открытое воспитательное мероприятие.

**Результат:** Удовлетворенность классных руководителей занятиями и практическое использование обсуждаемых вопросов в работе при организации жизнедеятельности классного коллектива. Разработка и защита проектов.

**2**. **Индивидуальная работа с педагогами**

**Задача:** оказание помощи классным руководителям в практической деятельности

**Содержание** определяется конкретными запросами педагога.

**Основные формы:** консультация, беседа, совет.

**Результат:** использование рекомендаций в работе педагога.

**3. Обмен опытом**

**Задача:** обобщение лучшего опыта воспитательной работы классных руководителей.

**Формы:** дискуссия, открытое воспитательное мероприятие, научно-практическая конференция.

**Результат:** практическое использование обсуждаемого опыта работы.

**4. Работа с родительским коллективом**

**Задача:** организация взаимодействия родителей с ОО на основе единой педагогической позиции.

**Содержание:** сообщение о результатах проделанной работы, помощь в организации семейного воспитания.

**Формы:** родительское собрание, родительский лекторий, консультирование родителей по вопросам воспитания.

**Результат:** удовлетворенность родителей обучающихся жизнедеятельностью школьного коллектива, принятие традиций ОО, использование рекомендаций в организации семейного воспитания.

**Примерная тематика ПДС для классных руководителей**

**2015-2016 учебный год**

1. Сентябрь – Технология создания плана воспитательной работы (для кл. рук. 5-6 классов).
2. Октябрь – Социальный портрет класса. Педагогическая конфликтология. Способы разрешения конфликтов.
3. Ноябрь – Особенности воспитательной работы в многонациональной школе.
4. Декабрь – Психолого-педагогическое обеспечение процесса воспитания. Диагностический инструментарий.
5. Январь – Современные технологии и методики воспитания.
6. Февраль – Проблемы семейного воспитания и взаимодействия родителей, детей и педагогов.
7. Март – Открытые воспитательные мероприятия (на базе школ, с анализом).
8. Апрель – Защита проектов и методических разработок классных руководителей.

Руководитель семинара Кириллова Татьяна Сергеевна, методист МБУ ИМЦ